**ПАМЯТКА**

**для муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Ответственность*** ***работодателя и работника***1. *Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, в течение 2 лет после его увольнения с муниципальной службы обязан в 10-дневный срок сообщить о заключении такого договора представителю нанимателя служащего по последнему месту его службы.*
2. *В случае, если бывший муниципальный служащий осуществляет свою служебную деятельность в ином государственном органе или органе местного самоуправления, у представителя нанимателя не возникает обязанность в 10-дневный срок сообщить о заключении служебного контракта с бывшим служащим представителю нанимателя по последнему месту его службы.*
3. *Несоблюдение работодателем обязанности в 10-дневный срок сообщать о заключении трудового или гражданско-правового договора с бывшим муниципальным служащим по последнему месту его службы влечет наложение административного штрафа.*
4. *Несоблюдение гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, после его увольнения требования при заключении им трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работы (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы, влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора, заключенного с ним.*
 |  | **Для увольняющихся**  **с муниципальной службы** *Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в соответствующий Перечень должностей, при замещении которых служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и своих супруга (супругу) и несовершеннолетних детей* ***не вправе****:* *без согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в течение 2 лет после увольнения:* *- замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать в данной организации на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные обязанности;* *- разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.* *Гражданин, замещавший должность муниципальной службы,* ***обязан*** *письменно обратиться в Комиссию по последнему месту службы за получением согласия на трудоустройство:* *- до трудоустройства его на новое место работы;* *или* *- до заключения им гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные обязанности.* |